

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC
TRƯỜNG MN BẾN THÀNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập Tự do – Hạnh phúc

Tp Thủ Đức, ngày 31 tháng 08 năm 2024

Số : 24/KH-MNBT

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2024 – 2025

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch khắc phục tồn tại năm trước, đồng thời triển khai các biện pháp nhằm duy trì, phát huy các điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường.
2. Trên cơ sở kết quả đã đạt được sau đánh giá xây dựng kế hoạch và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu từng bước nâng cao chất lượng giáo dục và các hoạt động của nhà trường.
3. Năm học 2024-2025 và các năm học tiếp theo Hiệu trưởng nhà trường tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.
4. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá năm học 2023-2024 Trường mầm non Bến Thành.
2. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành:

Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non.

Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27/5/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

3. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2023– 2024;

- Nhà trường đã tổ chức rà soát từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn nhất là các tiêu chí chưa đạt yêu cầu, tập trung vào các biện pháp cải tiến chất lượng theo báo cáo tự đánh giá đề ra.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể để thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng đã đề ra; phân công cán bộ, giáo viên thực hiện từng biện pháp.

- Tham mưu với chủ đầu tư để sửa chữa, tăng cường cơ sở vật chất.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các giải pháp để cải tiến nâng cao chất lượng.

- Đối chiếu với biện pháp đã đề ra trong báo cáo Tự đánh giá để kiểm chứng kết quả so với Bộ tiêu chuẩn quy định.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

Trên cơ sở thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, sự chỉ đạo của Sở GD&ĐT Thành phố Hồ Chí Minh, kế hoạch chỉ đạo công tác KTKĐCLGD năm học 2024-2025 của Phòng GD&ĐT TP Thủ Đức; nghiêm túc rút kinh nghiệm, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác thực hiện cải tiến chất lượng giáo dục năm học vừa qua, trường mầm non Bến Thành tiếp tục phấn đấu thực hiện tốt các biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục sau tự đánh giá để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

4	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.4 Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng	Mức 1	Hiệu trưởng chỉ đạo phó hiệu trưởng cùng dự họp với tổ chuyên môn, tổ văn phòng để nhắc nhở các tổ lưu trữ biên bản đầy đủ. Hiệu trưởng sẽ kiểm tra định kỳ nội dung họp thông qua biên	Cán bộ quản lý.	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025	Ngân sách nhà trường		

			bản tổ để nắm thêm tình hình hoạt động của các tổ trong việc thực hiện nhiệm vụ của mình.					
	Tiêu chí 1.6 Quản lý hành chính, tài chính và tài sản	Mức 1	- CBQL thường xuyên kiểm tra việc cập nhật đồ dùng đồ chơi tự làm vào sổ tài sản của các lớp. - Lập kế hoạch ngắn hạn, trung hạn, dài hạn về tài chính.	Hiệu trưởng, giáo viên	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025	Ngân sách nhà trường	Hiệu trưởng, phối hợp với chủ trường	
	Tiêu chí 1.7: Quản lý cán bộ, giáo viên và nhân viên	Mức 2	- Cán bộ quản lý tích cực hướng dẫn, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ giáo viên nhằm nâng cao tay nghề và kỹ năng quản lý nhóm, lớp đạt hiệu quả hơn.	CBQL	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025	Ngân sách nhà trường	CBQL, Giáo viên	
	Tiêu chí 1.8 Quản lý các hoạt động giáo dục	Mức 2	- Cán bộ quản lý tạo điều kiện cho các tổ trưởng chuyên môn cùng với giáo viên trong tổ thực hiện đăng ký dự giờ trong tổ để chia sẻ rút kinh nghiệm nhằm nâng cao hiệu quả chăm sóc giáo dục trẻ.	CBQL, Tổ trưởng chuyên môn	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025	Ngân sách nhà trường	CBQL, Tổ trưởng chuyên môn	
	Tiêu chí 1.10: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học	Mức 2	- Hiệu trưởng thường xuyên nhắc nhở bảo vệ giữ an ninh trật tự trước cổng trường.	Hiệu trưởng, bảo vệ	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025		Hiệu trưởng và phối hợp chính quyền địa phương.	
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.2 Đối với giáo viên	Mức 1	Hiệu trưởng tạo điều kiện cho giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ tiếp tục tham gia lớp Cử nhân Sư phạm mầm non.	Giáo viên	Tháng 10/2024; Thời gian hoàn thành: Giai đoạn: 2021-2025;		Giáo viên	

					2025-2030			
	Tiêu chí 2.3 Đối với nhân viên	Mức 1	Hiệu trưởng tạo điều kiện về thời gian để nhân viên cấp dưỡng, tham gia học nâng cao trình độ	Cấp dưỡng	Năm học 2024- 2025 và những năm tiếp theo.		Cấp dưỡng	
3	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1 Diện tích, khuôn viên và sân vườn	Mức 1	Hiệu trưởng có kế hoạch từng bước mở rộng diện tích cho trẻ sử dụng, tiếp tục lên kế hoạch tận dụng hết diện tích phù hợp có thể sử dụng được để bố trí thêm khu vực chơi riêng cho nhóm trẻ.	Hiệu trưởng	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025	Hiệu trưởng, PHT	Hiệu trưởng, PHT	
	Tiêu chí 3.2 Khôi phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập.	Mức 1	Hiệu trưởng dự trù kinh phí cải tạo phòng âm nhạc, phòng thể dục để trẻ có thêm trang thiết bị hoạt động.	Hiệu trưởng	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025		Hiệu trưởng, Kế toán	
	Tiêu chí 3.3 : Khôi phòng hành chính - quản trị	Mức 1	Hiệu trưởng có kế hoạch từng bước cải tạo sân chơi cho trẻ (thêm đồ chơi vận động, chỉnh đốn cây xanh không an toàn)	Hiệu trưởng	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025		Hiệu trưởng, bảo vệ	
	Tiêu chí 3.4 Khôi phòng tổ chức ăn	Mức 1	Hiệu trưởng có kế để tham mưu với chủ đầu tư mua sắm bổ sung các trang thiết bị hiện đại cho nhà bếp.	Hiệu trưởng	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025		Hiệu trưởng, nhân viên kế toán, thủ quỹ	
	Tiêu chí 3.5: Thiết bị, đồ	Mức 1	Chỉ đạo phó hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn hướng dẫn	Phó hiệu trưởng	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm		Phó hiệu trưởng CSGD, Tổ	

	dùng, đồ chơi		giáo viên trong việc khai thác và sử dụng các thiết bị, đồ chơi nhằm đạt hiệu quả cao nhất.	CSGD	2024-2025		chuyên môn	
	Tiêu chí 3.6 Khu vệ sinh, hệ thống cấp thoát nước	Mức 1	CBQL nhà trường thường xuyên nhắc nhở bảo vệ kiểm tra việc khai thông công rãnh để giúp hệ thống thoát nước rút nhanh vào mùa mưa	CBQL, Bảo vệ	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025		CBQL, Bảo vệ	
4	Tiêu chuẩn 4: Quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội.							
	Tiêu chí 4.1: Ban đại diện cha mẹ trẻ	Mức 2	Ban giám hiệu nhà trường và giáo viên các lớp thay đổi hình thức tuyên truyền bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú tạo cầu nối vững chắc để phụ huynh tham gia vào các hoạt động của nhà trường nhiều hơn.	CBQL, Giáo viên	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025	Giáo viên, Cha mẹ học sinh	CBQL, Giáo viên	
	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.1 Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non	Mức 2	Cán bộ quản lý cùng giáo viên chủ động học tập chương trình giáo dục tại các nước khác nhằm nâng cao trình độ chuyên môn cho bản thân để tự tin, mạnh dạn linh hoạt trong việc xây dựng kế hoạch và tổ chức hoạt động cho trẻ tại lớp đạt hiệu quả cao hơn.	CBQL, Giáo viên	Tháng 9/2024; Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2022-2025 và những năm tiếp theo.		CBQL, Giáo viên	
	Tiêu chí 5.2 Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ	Mức 2	Phó hiệu trưởng dạy bồi dưỡng chỉ đạo cho giáo viên khối nhà trẻ nghiên cứu, thiết kế các trò chơi đa dạng, phong phú phù hợp với tình hình thực tế của trẻ.	Phó hiệu trưởng CSGD	Tháng 10/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025		Giáo viên	

Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe	Mức 2	Ban giám hiệu, giáo viên các lớp tăng cường công tác tuyên truyền đến phụ huynh kiến thức chăm sóc trẻ như chế độ ăn, vận động hợp lý để trẻ phát triển hài hòa cân đối.	Phó hiệu trưởng CSND	Tháng 09/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025	Giáo viên; Cha mẹ trẻ	Giáo viên; Cha mẹ trẻ	
Tiêu chí 5.4 Kết quả giáo dục	Mức 2	CBQL chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm tăng cường tương tác, gần gũi động viên phụ huynh cho bé đi học đều hơn, thường xuyên thăm hỏi những bé hay nghỉ để có động viên gia đình kịp thời.	CBQL, giáo viên	Tháng 9/2024; Hoàn thành trong năm 2024-2025.	Giáo viên, Cha mẹ trẻ	Giáo viên, Cha mẹ trẻ	

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Phân công các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá, chịu trách nhiệm từng tiêu chuẩn, báo cáo kết quả thực hiện cho Chủ tịch hội đồng TĐG hàng quý để có hướng điều chỉnh kịp thời.

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện; tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo để sửa chữa CSVC được hoàn thiện hơn.

Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trong năm học.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

Các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá dựa trên kết quả đạt được của từng tiêu chí, xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo kết quả về Hội đồng tự đánh giá vào cuối năm học.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng

Báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát cho hội đồng tự đánh giá hàng tháng.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- Các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá
- Lưu VT.

